

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
на совершение операций с использованием корпоративных карт
 к Договору банковского (расчётного) счета от «___» _____ 20__ г. № _____

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Москва

Акционерное общество «Банк ДАЛЕНА», далее именуемое **«Банк»**, в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем **«Клиент»**, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем **«Стороны»**, а по отдельности – **«Сторона»**, заключили настоящее Дополнительное соглашение на совершение операций с использованием корпоративных карт к Договору банковского (расчётного) счета от _____ № _____ (далее – **Дополнительное соглашение, Договор**) о нижеследующем.

1. Стороны Договора пришли к взаимному согласию установить во исполнение настоящего Дополнительного соглашения термины, имеющие следующие значения:

Счет – расчетный счет Клиента (счет корпоративной карты) № _____ в АО «Банк ДАЛЕНА», открытый согласно Договору.

Корпоративная карта (далее - Карта) – банковская карта, эмитируемая Банком на имя Держателя к Счету Клиента, предназначенная для совершения Держателем операций с денежными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Дополнительным соглашением за счет средств Клиента, находящихся на его Счете.

Держатель – физическое лицо, являющееся стороной трудового договора, заключенного с Клиентом, или иное физическое лицо, находящееся в договорных отношениях с Клиентом, на имя которого Банком выпущена Карта, уполномоченное Клиентом распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете для совершения операций, связанных с целевым использованием Карты, в том числе расходных операций в пределах Лимита Карты.

Лимит Карты – ограничение на общую сумму операций по переводу и снятию наличных денежных средств, которые могут быть совершены Держателем с использованием Корпоративной карты в течение календарного месяца, устанавливаемое Банком.

Пин-конверт – запечатанный конверт, который используется для передачи Держателю ПИН-кода.

ПИН-код – персональный идентификационный номер, используемый для идентификации Держателя при совершении операций с использованием Карты. ПИН-код является аналогом собственноручной подписи Держателя и должен быть недоступен третьим лицам.

SMS-информирование об операциях по Счету - сервис, позволяющий получать информацию об операциях по Карте на номер мобильного телефона, указанный Держателем Карты

2. В рамках действия настоящего Дополнительного соглашения Стороны договорились, что Банк обязуется осуществлять для Клиента эмиссию карт MasterCard Business и обеспечивать проведение расчетов по операциям с использованием карт в соответствии с правилами Платежной системы, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России и условиями настоящего Дополнительного соглашения, а также взимать плату за услуги в соответствии с «Тарифами юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся частной практикой» (далее – Тарифы).

3. Основанием для составления расчетных и иных документов для отражения по Счету сумм операций, совершаемых с использованием карт, является реестр платежей или электронный журнал. Списание или зачисление денежных средств по операциям, совершаемым с использованием карт, осуществляется без распоряжения Клиента не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк реестра платежей или электронного журнала. В целях повышения уровня безопасности при совершении операций по Карте Клиент вправе воспользоваться услугой SMS –информирования, оформляемой Заявкой на оказание SMS-услуг (Приложение № 2 к настоящему Дополнительному соглашению).

4. Банк имеет право без распоряжения Клиента списывать сумму комиссий со Счета Клиента согласно Тарифам. Банк имеет право вносить изменения в Тарифы в одностороннем порядке, уведомив Клиентов об изменении не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до внесения изменений, путем размещения информации на стендах в операционных залах Банка и его дополнительных офисах, с использованием системы «Клиент-Банк», а также путем размещения информации на сайте Банка (www.dalenabank.ru). Действующая редакция настоящего Дополнительного соглашения и Тарифов размещаются на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу www.dalenabank.ru.

5. Клиент обязуется:

5.1. Предоставлять в Банк для выпуска Карт следующие документы:

- заполненные и подписанные Держателями Анкеты-Заявления на получение корпоративной карты АО «Банк ДАЛЕНА» (по форме Приложения № 1 к настоящему Дополнительному соглашению), заверенные подписью руководителя и главного бухгалтера, скрепленные печатью;

- копии документов, необходимых для идентификации Держателей Карт (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Банка);

5.2. Для обеспечения расчетов и уплаты вознаграждений Банку своевременно перечислять на Счет необходимые денежные средства.

5.3. Использовать денежные средства, размещенные на Счете, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, условиями Договора и настоящего Дополнительного соглашения. Самостоятельно контролировать соблюдение Держателями ограничений, установленных п. 6. настоящего Дополнительного соглашения.

5.4. Не допускать совершения операций на сумму, превышающую остаток денежных средств на Счете (несанкционированный овердрафт). При возникновении несанкционированного овердрафта перечислить на Счет необходимые денежные средства для погашения задолженности по овердрафту и штрафов согласно Тарифам. Банк имеет право без распоряжения Клиента списывать сумму задолженности по овердрафту и штрафов по овердрафту со Счета Клиента.

При возникновении овердрафта денежные средства, перечисленные на Счет Клиента, направляются, вне зависимости от назначения платежа, указанного в платежном документе, в следующей очередности:

- на возмещение штрафов за овердрафт по Счету;

- на погашение задолженности по овердрафту.

5.5. Обеспечить получение в Банке Карт и ПИН-конвертов к ним непосредственно Держателями, либо лицом по доверенности, выданной Клиентом, для дальнейшей передачи Карт и ПИН-конвертов Держателям.

5.6. Нести ответственность за все операции, произведенные Держателями с использованием Карт, с момента получения их в Банке, а также определять и контролировать лимиты расходования Держателями средств.

5.7. Немедленно сообщать в Банк об утрате (утере, хищении и т.п.) Карты для приостановки ее действия по установленной Банком форме (Приложение №№ 3,4 к настоящему Дополнительному соглашению).

5.8. При необходимости перевыпуска Карты, до истечения срока ее действия представить в Банк Анкету-Заявление на получение Карты с объяснением причины перевыпуска и сдать Карту в Банк (при ее наличии).

Выпущенная и не востребованная Клиентом Карта хранится в Банке в течение 2 (Двух) месяцев от даты выпуска Карты, после чего подлежит уничтожению. При этом Клиент не освобождается от обязанности по оплате услуг Банка за выпуск (перевыпуск) Карты и денежные средства, списанные в оплату услуг Банка, возврату не подлежат.

5.9. Обеспечить возврат Карты в Банк в течение 7 (Семи) рабочих дней после истечения срока ее действия, при получении новой - перевыпущенной Карты (кроме случаев утраты Карты), а также после получения письменного требования Банка о возврате Карты.

5.10. Изъять у Держателя Карту, в случае его увольнения в рамках действия трудового законодательства или прекращения иных договорных отношений между Клиентом и Держателем, и передать ее в Банк не позднее даты увольнения/прекращения договорных отношений, либо обязать Держателя сдать Карту в Банк самостоятельно за 5 (Пять) рабочих дней до даты, указанной в настоящем пункте .

5.11. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утраченная, немедленно информировать об этом Банк и обеспечить возврат Карты в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

5.12. Передавать Банку информацию об изменении данных Держателей, указанных в Анкете-Заявлении на получение Карты, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты их возникновения.

